

## TURINYS

### PRATARMĖ

<b>Pirmoji dalis. BENDROJI VADYBOS IR KAŠTŲ (MENEDŽMENTO) BUHALTERINĖS APSKAITOS SAMPRATA .....</b>	<b>1</b>
<b>1 skyrius. VADYBOS IR KAŠTŲ (MENEDŽMENTO) BUHALTERINĖS APSKAITOS ESMĖ .....</b>	<b>3</b>
1.1. Vadybos apskaitos vieta ir reikšmė .....	4
1.1.1. Finansinės ir vadybos apskaitos požūriai ūkinius procesus .....	5
1.1.2. Grūžtamasis ryšys ir vadybos apskaitos vaidmuo jū ūgyvendinant .....	12
1.1.3. Pagrindinės ūmoniū vadybos funkcijos .....	24
1.1.4. Svarbiausios menedžmento (vadybos ir kaštū) apskaitos sąvokos .....	34
1.2. ūmoniū vadybos struktūros .....	42
1.2.1. Vadybos apskaitos taikymo sritys: bendroji ūmoniū charakteristika .....	44
1.2.2. Atsakomybės centrai .....	49
1.2.3. ūmoniū vadybos struktūrū tipai: funkcinė ir matricinė vadybos organizavimo formos .....	62
1.3. Vadybos ir kaštū apskaitos informacijos formavimo principai .....	93
1.3.1. Informacijos formavimo proceso esmė .....	96
1.3.2. Informacijos ūvertinimas .....	103
1.3.3. Vadybos ir kaštū apskaitos informacijai keliami reikalavimai .....	113
1.4. Menedžmento apskaitos vieta ir ūdaviniai buhalterinės apskaitos sistemoje .....	128
1.4.1. Finansinės ir menedžmento apskaitos bei jū duomenū pagrindu parengtū ataskaitū palyginimas .....	130
1.4.2. Bendrieji apskaitos principai menedžmento (vadybos ir kaštū) apskaitos kontekste .....	141
1.5. Finansinės ir menedžmento (vadybos ir kaštū) apskaitos ribotumai .....	147
<b>2 skyrius. MENEDŽMENTO APSKAITOS METODAS .....</b>	<b>154</b>
2.1. Menedžmento apskaitos metodikos esminiai bruožai ir sandara .....	155
2.2. ūmonės vadybos ir kaštū apskaitos metodai .....	163
2.2.1. Matavimas, ūkainojimas .....	164
2.2.2. Apskaitos dokumentai .....	180
2.2.3. Inventorizacija menedžmento apskaitoje .....	192
2.2.4. Biudžetū parengimo ir naudojimo samprata .....	200
2.2.5. Klasifikavimas apskaitoje .....	215
2.2.6. Menedžmento apskaitos sąskaitū sistema .....	220
2.2.7. ūmonės vidinė atskaitomybė .....	223
2.3. Kompiuteriū naudojimo vadybos ir kaštū apskaitoje svarbiausi bruožai .....	235
2.4. Menedžmento apskaitos genezė .....	247

<b>Antroji dalis. KAŠTŲ APSKAITOS PAGRINDAI .....</b>	<b>257</b>
<b>3 skyrius. KAŠTŲ APSKAITOS ESMĖ .....</b>	<b>258</b>
3.1. Kaštų esmė ir savikainos kalkuliavimo samprata .....	259
3.1.1. Kaštų kategorija ir svarbiausi rodikliai .....	261
3.1.2. Produktų savikainos kalkuliavimo samprata .....	272
3.2. Kaštų klasifikavimas .....	277
3.3. Produktų savikainos kalkuliavimo pagrindai .....	325
3.3.1. Produktų savikainos kalkuliavimo esmė .....	326
3.3.2. Įmonės padalinių kaštų paskirstymas .....	351
3.3.3. Produktų (gaminių) savikainos kalkuliavimo tradicinių ir mišrių metodų esmė .....	372
<b>4 skyrius. INFORMACIJOS APIE KAŠTUS FORMAVIMAS VADYBOS TIKSLAIS .....</b>	<b>399</b>
4.1. Pajamų ir kaštų priklausomybė nuo gamybos (pardavimų) apimties .....	400
4.1.1. Pajamų ir kaštų kitimo pobūdis .....	403
4.1.2. Kritinis pelno (nuostolio) taškas .....	418
4.2. Vadybos ir kaštų apskaitos informacijos formavimas vadybos sprendimų priėmimo tikslais .....	431
4.2.1. Maržos rodikliai .....	433
4.2.2. Vadybos sprendimų priėmimas kaštų kitimo tendencijų pagrindu: inkrementiniai ir dekrementiniai kaštai .....	454
4.2.3. Relevantiški ir irrelevantiški kaštai .....	475
4.3. Vadybos ir menedžmento (vadybos ir kaštų) buhalterinės apskaitos sistemos .....	488
4.3.1. Populiariausios vadybos sistemos .....	488
4.3.2. Menedžmento (vadybos ir kaštų) buhalterinės apskaitos sistemos .....	509
<b>Trečioji dalis. BIUDŽETŲ PARENGIMAS IR NAUDOJIMAS .....</b>	<b>529</b>
<b>5 skyrius. BIUDŽETŲ ESMĖ IR SANDARA .....</b>	<b>530</b>
5.1. Biudžetų esmė ir jiems keliami reikalavimai .....	531
5.2. Biudžetų sudarymo ir jų naudojimo principai .....	545
5.3. Biudžetų rūšys .....	555
5.4. Įmonės pagrindinio biudžeto sudarymas ir sandara .....	572
5.5. Statiškų ir lanksčių biudžetų sudarymas ir naudojimas įmonių vadyboje .....	585
<b>6 skyrius. BIUDŽETŲ SUDARYMO IR NAUDOJIMO VADYBOJE ORGANIZAVIMAS IR PAGRINDINĖS KLAIDOS .....</b>	<b>596</b>
6.1. Biudžetų rengimo ir naudojimo vadyboje sąlygos .....	596
6.2. Biudžetų sudarymo ir naudojimo organizavimas .....	605
6.3. Svarbiausios biudžetų rengimo ir jų įdiegimo klaidos .....	617
<b>7 skyrius. ĮMONIŲ BIUDŽETŲ SUDARYMO ILIUSTRACIJOS .....</b>	<b>629</b>
7.1. Įmonės padalinių biudžetų sudarymo iliustracijos .....	630
7.2. Projektų biudžetų sudarymo iliustracijos .....	650
<b>DALYKINĖ RODYKLĖ .....</b>	<b>673</b>